

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 24 /2023
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 16 maja 2023 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej Politechniki Warszawskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2022/2023

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742), w związku z § 15 i 16 Regulaminu Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 199/L/2022 Senatu PW z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa szczegółowy harmonogram przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej PW w semestrze letnim roku akademickiego 2022/2023.

§ 2

1. Do dnia 31 maja 2023 r. Szkoła Doktorska informuje doktorantów podlegających ocenie śródkresowej o harmonogramie, szczegółowych procedurach oceny oraz wzorach formularza autoreferatu (załącznik nr 1). Informacje przekazane zostaną mailem na adres kontaktowy doktoranta w domenie pw.edu.pl oraz umieszczone zostaną na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej przez Dział Obsługi Doktorantów.
2. Od dnia 12 czerwca 2023 r. do dnia 28 lipca 2023 r. doktoranci podlegający ocenie śródkresowej składają do Działu Obsługi Doktorantów wypełnione i podpisane formularze autoreferatu zgodnie ze wzorem, określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia. Podpisane dokumenty należy dostarczyć w wersji elektronicznej jako dokument pdf, oraz w wersji papierowej. Niezłożenie w wyznaczonym terminie podpisanych dokumentów może skutkować negatywnym wynikiem oceny śródkresowej, a w konsekwencji skreśleniem z listy doktorantów. Dział Obsługi Doktorantów dołącza do dokumentacji zatwierdzony Indywidualny Plan Badawczy doktoranta.
3. Do dnia 30 sierpnia 2023 r. Dział Obsługi Doktorantów przekazuje sekretarzowi odpowiedniej Komisji oceniającej komplety dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz przesyła je do przewodniczącego i członka Komisji oceniającej w wersji elektronicznej.
4. Do dnia 20 września 2023 r. przewodniczący i członek Komisji oceniającej przesyłają do Działu Obsługi Doktorantów i sekretarza Komisji oceniającej skany wypełnionych i podpisanych formularzy oceny zgodnie ze wzorami, określonymi w załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do zarządzenia. Podpisane oryginały tych dokumentów muszą być dostarczone do Działu Obsługi Doktorantów w terminie do dnia 25 września 2023 r.
5. Do dnia 25 września 2023 r. Dział Obsługi Doktorantów przesyła otrzymane formularze oceny drogą mailową do doktoranta oraz przewodniczącego i członka Komisji oceniającej.
6. Do dnia 25 września 2023 r. sekretarz Komisji oceniającej ustala z przewodniczącym i członkiem Komisji oceniającej termin posiedzenia Komisji oraz informuje drogą mailową doktoranta i Dział Obsługi Doktorantów o wyznaczonym terminie posiedzenia Komisji.

- Posiedzenia powinny się odbyć w okresie od 16 października do 27 października 2023 r. w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej z wykorzystaniem platformy MS Teams albo w formie hybrydowej.
8. Do dnia 27 września 2023 r. Dział Obsługi Doktorantów sporządza zbiorczy plan posiedzeń Komisji oceniających i udostępnia go przewodniczącemu Rady Doktorantów PW.
 9. Do dnia 4 października 2023 r. Rada Doktorantów PW może zgłosić w formie pisemnej do przewodniczącego Komisji Oceny Śródkresowej, chęć uczestniczenia przedstawicieli doktorantów w jawnej części posiedzenia Komisji oceniającej. Do dnia 6 października 2023 r. Dział Obsługi Doktorantów informuje sekretarzy komisji oceniających o zgłoszonych przedstawicielach doktorantów.
 10. Do dnia 6 października 2023 r. promotor może zgłosić sekretarzowi Komisji oceniającej chęć uczestniczenia w jawnej części posiedzenia Komisji.
 11. Do dnia 6 października 2023 r. doktorant przesyła sekretarzowi Komisji oceniającej prezentację (w postaci pliku PowerPoint lub pdf), którą zamierza przedstawić podczas posiedzenia Komisji.
 12. Do dnia 9 października 2023 r. sekretarz Komisji oceniającej informuje drogą mailową wszystkie osoby uczestniczące w jawnej części posiedzenia o terminie i miejscu posiedzenia.
 13. W terminie od 16 października do 27 października 2023 r. przeprowadzone zostaną posiedzenia Komisji oceniających doktorantów.
 14. Do 30 października 2023 r. sekretarz Komisji przesyła do Działu Obsługi Doktorantów skan protokołu, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4, podpisanego przez przewodniczącego, a do 19 listopada 2023 r. składa w Dziale Obsługi Doktorantów podpisany oryginał protokołu oraz jego wersję elektroniczną. Uznawany jest kwalifikowany podpis elektroniczny ze znacznikiem czasu.
 15. W terminie do 7 dni od otrzymania protokołu z posiedzenia Komisji oceniającej, Dział Obsługi Doktorantów wysyła doktorantowi oraz promotorowi drogą elektroniczną skan protokołu Komisji.
 16. W przypadku oceny negatywnej, w terminie do 7 dni od otrzymania podpisanego oryginału protokołu, wystawiana jest decyzja o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej PW.
 17. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej PW doktorantowi przysługuje prawo złożenia, do dyrektora Szkoły Doktorskiej PW, wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

Autoreferat doktoranta do oceny śródkresowej

Dane doktoranta
Imię i nazwisko
Numer albumu
Tematyka doktoratu
Dyscyplina wiodąca
Doktorat wdrożeniowy
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE jeśli TAK, podać gdzie: jeśli TAK, podać tytuł pracy doktorskiej zgodny z wnioskiem konkursowym do Ministerstwa Edukacji i Nauki:
Wydział/Instytut/Katedra/Zakład
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko drugiego promotora*
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora pomocniczego*
Data rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej PW
Planowany termin złożenia rozprawy doktorskiej

* jeśli dotyczy

Raport z postępu prac badawczych

1. Opis problemu badawczego do rozwiązania w odniesieniu do dotychczasowego stanu wiedzy
(maksimum 2500 znaków ze spacjami)

2. Koncepcja rozwiązania problemu i jej innowacyjność, stawiane hipotezy badawcze
(maksimum 1500 znaków ze spacjami)

3. Przyjęta metodyka badań (sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze)
(maksimum 1500 znaków ze spacjami)

4. Opis dotychczas zrealizowanych badań z odniesieniem do IPB, najważniejsze wyniki
(maksimum 3000 znaków ze spacjami, nie więcej niż 5 rysunków/zdjęć/wykresów itp.)

5. Plan dalszych badań podczas realizacji rozprawy
(maksimum 1500 znaków ze spacjami)

Dotychczasowe osiągnięcia naukowe powiązane z tematyką doktoratu

1. Wykaz opublikowanych prac

2. Wykaz prac złożonych do publikacji

3. Wystąpienia konferencyjne, seminaria, itp.

4. Uzyskane patenty i ich odpowiedniki, zgłoszenia patentowe oraz wzory użytkowe

5. Udział w projektach badawczych, złożone wnioski grantowe

6. Współpraca naukowa z ośrodkami zewnętrznymi, staże badawcze, itp.

Inne informacje uznane przed doktoranta za istotne

Maksymalnie 2500 znaków ze spacjami

Uwagi promotora

Uwagi promotora lub promotorów na temat doktoranta i postępów jego pracy

Podpisy

Doktorant

Data i podpis:

Promotor

Data i podpis:

Drugi promotor*

Data i podpis:

Promotor
pomocniczy*

Data i podpis:

* jeśli dotyczy

Objaśnienia:

Dane doktoranta:

1. **Tematyka doktoratu**
Proszę podać zgodnie z IPB.
2. **Doktorat wdrożeniowy**
Jeśli TAK, proszę podać dokładną nazwę instytucji, z którą podpisana jest umowa o doktoracie wdrożeniowym.
3. **Data rozpoczęcia kształcenia w szkole doktorskiej PW**
Proszę podać miesiąc i rok.
4. **Planowany termin złożenia rozprawy doktorskiej**
Proszę podać miesiąc i rok.

Raport z postępu prac badawczych:

1. **Opis problemu badawczego do rozwiązania w odniesieniu do dotychczasowego stanu wiedzy**
Proszę ogólnie opisać problem, jaki doktorant zamierza rozwiązać, odnosząc się do najnowszych światowych badań w zakresie tematyki doktoratu, opisać znaczenie (w tym praktyczne) podjęcia takiej tematyki, oraz uzasadnić jej celowość.
2. **Koncepcja rozwiązania problemu i jej innowacyjność, stawiane hipotezy badawcze**
Proszę podać, co dokładnie doktorant zamierza udowodnić realizując tematykę doktoratu oraz postawić hipotezę lub hipotezy badawcze, wskazując istotne nowości.
3. **Przyjęta metodyka badań (sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze)**
Proszę podać i krótko opisać metody, techniki i narzędzia badawcze zastosowane podczas dotychczasowej realizacji badań lub planowane do wykorzystania w dalszej pracy.
4. **Opis dotychczas zrealizowanych badań z odniesieniem do IPB, najważniejsze wyniki**
Opisując dotychczas zrealizowane badania proszę odnieść się do harmonogramu opisanego w IPB, wskazać i wyjaśnić ewentualne rozbieżności. Opis ma zaznajomić recenzenta ze stanem zaawansowania doktoratu oraz pozwolić na ocenę realności przyjętego terminu zakończenia prac.
5. **Plan dalszych badań podczas realizacji rozprawy**
Proszę opisać badania, jakie pozostały do zrealizowania przed zakończeniem prac nad doktoratem, odnosząc się do już ukończonych i opisanych w poprzednim punkcie.

Dotychczasowe osiągnięcia naukowe:

1. **Wykaz opublikowanych prac**
Proszę podać pełne dane bibliograficzne z numerami DOI.
2. **Wykaz prac złożonych do publikacji**
Proszę podać autorów, tytuł publikacji, nazwę czasopisma oraz datę wysłania.
3. **Wystąpienia konferencyjne, seminaria, itp.**

Proszę podać autorów, tytuł wystąpienia, nazwę, miejsce i termin wydarzenia (konferencji, seminarium, itp.), zasięg (krajowy, międzynarodowy), oraz rodzaj wystąpienia (wykład plenarny, prezentacja plakatowa, itp.). Nie dotyczy wystąpień na seminariach w Szkole Doktorskiej oraz na wewnętrznych seminariach jednostek Wydziału, w którym realizowany jest doktorat.

4. Uzyskane patenty i ich odpowiedniki i zgłoszenia patentowe oraz wzory użytkowe

Proszę podać autorów, nazwę, termin i kraj złożenia oraz numer patentu, zgłoszenia lub wzoru użytkowego.

5. Udział w projektach badawczych, złożone wnioski grantowe

Proszę podać pełne dane identyfikacyjne projektu, w tym tytuł, nazwę konkursu, jednostkę przyznającą, numer, okres realizacji lub datę złożenia, charakter uczestnictwa (kierownik, wykonawca, edytor wniosku, itp.)

6. Współpraca naukowa z ośrodkami zewnętrznymi, staże badawcze, itp.

Proszę podać rodzaj współpracy, jednostkę której dotyczy, okres współpracy lub wyjazdu na staż. Wykaz ma dotyczyć wyłącznie ośrodków spoza Politechniki Warszawskiej (krajowych lub zagranicznych), z którymi współpracowano w ramach realizacji rozprawy doktorskiej.

Przy podawaniu informacji w powyższych punktach powinno się ograniczyć do tematyki związanej z realizowanym doktoratem, natomiast nie obowiązują ograniczenia czasowe, tzn. można podać informacje o osiągnięciach, które miały miejsce przed rozpoczęciem nauki w szkole doktorskiej.

Inne informacje uznane przed doktoranta za istotne

Proszę podać informacje, które nie zostały ujęte w poprzednich punktach, które doktorant uznaje za istotne z punktu widzenia oceny śródkresowej.

Uwagi promotora

Proszę opisać postępy doktoranta w realizacji doktoratu oraz terminowość prac w odniesieniu do IPB. Jeśli doktorant ma więcej niż jednego promotora, proszę dodać informację, który z nich napisał którą część uwag.

Ocena śródkresowa doktoranta – ocena autoreferatu

Dane osoby oceniającej
Rola w Komisji: PRZEWODNICZĄCY
Tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko
Wydział/Instytut/Katedra/ Zakład

Dane doktoranta
Imię i nazwisko
Numer albumu
Tematyka doktoratu
Dyscyplina wiodąca
Wydział
Doktorat wdrożeniowy (TAK/NIE)
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko drugiego promotora*
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora pomocniczego*

* jeśli dotyczy

Ocena opisowa postępu prac badawczych
(maksymalnie 4000 znaków ze spacjami)

Ocena opisowa dotychczasowych osiągnięć naukowych
(maksymalnie 2000 znaków ze spacjami)

Ogólna ocena doktoranta

Proponowana ocena końcowa (POZYTYWNA/NEGATYWNA):

Uzasadnienie

Data i podpis

Potwierdzam brak czynników, które mogłyby wpłynąć na obiektywizm oceny

Objaśnienia:

Ocena opisowa raportu z postępu prac badawczych

Proszę odnieść się łącznie do wszystkich kategorii. Opis powinien dać doktorantowi wskazówki, co ewentualnie powinien zmienić lub uwzględnić w dalszych pracach.

Ocena opisowa dotychczasowych osiągnięć naukowych

Proszę odnieść się łącznie do wszystkich kategorii. Opis powinien dać doktorantowi wskazówki, co ewentualnie powinien zmienić lub uwzględnić w dalszych pracach.

Ogólna ocena doktoranta

1. Proponowana ocena końcowa (POZYTYWNA/NEGATYWNA):
Proszę wybrać jedną z możliwych ocen. Podana ocena nie jest ostateczna i będzie mogła być zmieniona po rozmowie z doktorantem i ewentualnym wyjaśnieniu spornych kwestii.
2. Uzasadnienie:
Proszę wpisać komentarz wyjaśniający proponowaną ocenę. Cenne byłoby podanie ogólnych wskazówek dla doktoranta, służących podniesieniu jakości jego pracy. Uzasadnienie to jest szczególnie istotne przy negatywnej ocenie końcowej, gdyż ma umożliwić doktorantowi ustosunkowanie się do niej podczas rozmowy z komisją. Można także wskazać mocne i słabe strony realizacji doktoratu.

Ocena śródkresowa doktoranta – ocena autoreferatu

Dane osoby oceniającej
Rola w Komisji: CZŁONEK
Tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko
Instytucja (Uczelnia/Wydział lub odpowiedniki dla instytutów i innych jednostek naukowych)

Dane doktoranta
Imię i nazwisko
Numer albumu
Tematyka doktoratu
Dyscyplina wiodąca
Wydział
Doktorat wdrożeniowy (TAK/NIE)
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko drugiego promotora*
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora pomocniczego*

* jeśli dotyczy

Ocena opisowa postępu prac badawczych

1. Opis problemu badawczego do rozwiązania w odniesieniu do dotychczasowego stanu wiedzy
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

2. Koncepcja rozwiązania problemu i jej innowacyjność, stawiane hipotezy badawcze
(maksymalnie 2000 znaków ze spacjami)

3. Przyjęta metodyka badań (sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze)
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

4. Opis dotychczas zrealizowanych badań z odniesieniem do IPB, najważniejsze wyniki
(maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

5. Plan dalszych badań podczas realizacji rozprawy
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

Ocena opisowa dotychczasowych osiągnięć naukowych

(maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

Ogólna ocena doktoranta

Proponowana ocena końcowa (POZYTYWNA/NEGATYWNA):

Uzasadnienie

Data i podpis

Potwierdzam brak czynników, które mogłyby wpłynąć na obiektywizm oceny

Objaśnienia:

Ocena opisowa raportu z postępu prac badawczych

Proszę odnieść się osobno do każdej z 5 kategorii. Opis powinien dać doktorantowi wskazówki, co ewentualnie powinien zmienić lub uwzględnić w dalszych pracach.

Ocena opisowa dotychczasowych osiągnięć naukowych

Proszę odnieść się łącznie do wszystkich kategorii. Opis powinien dać doktorantowi wskazówki, co ewentualnie powinien zmienić lub uwzględnić w dalszych pracach.

Ogólna ocena doktoranta

1. Proponowana ocena końcowa (POZYTYWNA/NEGATYWNA):
Proszę wybrać jedną z możliwych ocen. Podana tu ocena nie jest ostateczna i będzie mogła być zmieniona po rozmowie z doktorantem i ewentualnym wyjaśnieniu spornych kwestii.
2. Uzasadnienie:
Proszę wpisać komentarz wyjaśniający proponowaną ocenę. Cenne byłoby podanie ogólnych wskazówek dla doktoranta, służących podniesieniu jakości jego pracy. Uzasadnienie to jest szczególnie istotne przy negatywnej ocenie końcowej, gdyż ma umożliwić doktorantowi ustosunkowanie się do niej podczas rozmowy z komisją. Można także wskazać mocne i słabe strony realizacji doktoratu.

Protokół oceny śródkresowej doktoranta

Dane doktoranta	
Imię i nazwisko	
Numer albumu	
Tematyka doktoratu	
Dyscyplina wiodąca	
Wydział/Instytut/Katedra/Zakład	
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora	
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko drugiego promotora*	
Tytuł i stopień naukowy oraz imię i nazwisko promotora pomocniczego*	

* jeśli dotyczy

Skład Komisji (tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)	
Przewodniczący	
Członek	
Sekretarz	

Osoby obecne podczas obrad Komisji (tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)	
Promotor	
Przedstawiciel Doktorantów	

W dniu Komisja o podanym powyżej składzie dokonała oceny śródkresowej realizacji Indywidualnego Planu Badawczego doktoranta na podstawie złożonych dokumentów, autoreferatu weryfikującego postęp realizacji IPB oraz prezentacji dokonań.

Ocena końcowa	
Komisja ocenia postępy doktoranta (POZYTYWNIENIE/NEGATYWNIENIE)	
Uzasadnienie oceny	

Podpisy członków Komisji	
Przewodniczący	
Członek	
Sekretarz	

Szczegółowa procedura Oceny Śródkresowej w semestrze letnim 2022/23

załącznik nr 5 do zarządzenia nr 24 /2023 Rektora PW

Termin	Szkoła Doktorska		Komisja Oceniająca			Doktorant
	Rada Szkoły	Dział Obsługi Doktorantów	Przewodniczący	Członek	Sekretarz	
Do 31.05.2023	Zatwierdzenie składów KO	Przesłanie doktorantom informacji o warunkach OŚ				
12.06-28.07.2023		Dolączenie IPB do dokumentacji doktoranta				Złożenie dokumentów do oceny
Do 30.08.2023		Przesłanie do Sekretarza KO kompletu dokumentów doktoranta. Przesłanie do Przewodniczącego i Członka KO skanów dokumentów Doktoranta				
Do 20.09.2023			Przesłanie skanów wypełnionych formularzy oceny śródkresowej do DOD i Sekretarza KO			
Do 25.09.2023		Przesłanie formularzy oceny do doktoranta oraz Członka i Przewodniczącego KO			Przekazanie oryginałów wypełnionych formularzy oceny śródkresowej do DOD	
Do 25.09.2023			Ustalenie terminów posiedzeń KO			
Do 27.09.2023		Sporządzenie zbiorczego planu posiedzeń i udostępnienie go Przewodniczącemu Rady Doktorantów			Poinformowanie doktoranta i DOD o wyznaczonym terminie posiedzenia	
Do 4.10.2023		Przyjęcie od przew. Rady Doktorantów zbiorczego zestawienia zgłoszeń uczestnictwa w posiedzeniach przedstawicieli doktorantów				
Do 6.10.2023		Poinformowanie sekretarzy KO o zgłoszonych przedstawicielach doktorantów			Przyjmowanie zgłoszeń chęci uczestnictwa w posiedzeniu od Promotora	Przesłanie Sekretarzowi KO prezentacji
Do 9.10.2023					Poinformowanie uczestników posiedzenia KO o terminie i miejscu posiedzenia	
16.10-27.10.2023			Posiedzenia Komisji Oceniających; ustne poinformowanie Doktoranta i Promotora o wyniku			
Do 30.10.2023					Przesłanie do DOD skanu protokołu z posiedzenia KO	
Do 19.11.2023					Złożenie w DOD oryginału protokołu z posiedzenia KO oraz wersji elektronicznej	
Data otrzymania protokołu + 7dni		Wystanie Doktorantowi oraz Promotorowi skanu protokołu KO				